

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES ET DOCUMENTS À FOURNIR AVEC LE FORMULAIRE

**CONSTRUCTION D'UNE INSTALLATION SEPTIQUE**

1. **Une étude de caractérisation du site** et du terrain naturel signée et scellée par une personne qui est membre d'un ordre professionnel compétent en la matière, incluant notamment un plan d'implantation réalisé à l'échelle illustrant les différentes composantes de l'installation septique projetée et la localisation des puits d'eau potable des voisins, la résidence, le ou les bâtiments accessoires, lac, cours d'eau, marais ou étang;
2. **Le paiement des frais.**  
50\$ pour une modification (exemple : remplacer la fosse)  
100\$ pour une nouvelle installation ou son remplacement.
3. **Cette propriété sera-t-elle votre résidence principale?**      OUI                      NON

Documents à remettre à la Municipalité à la suite des travaux

Au plus tard 30 jours après la fin des travaux, un plan tel que construit réalisé à l'échelle, signé et scellé par une personne qui est membre d'un ordre professionnel compétent en la matière, illustrant tous les éléments requis pour s'assurer de sa conformité.

Au plus tard 30 jours après la fin des travaux, un rapport d'inspection, signé et scellé par une personne qui est membre d'un ordre professionnel compétent en la matière, démontrant que l'installation septique est construite selon les plans ou, si des modifications ont été effectuées, que ces dernières sont certifiées conformes. Le rapport doit être accompagné de photos des travaux prises avant remblai.

**Veillez prendre note que ce document n'a aucune portée légale.**

**Pour l'intégralité de la réglementation en vigueur, veuillez consulter notre site internet.**

[https://www.val-morin.ca/reglementation\\_formulaires/reglementation\\_urbanisme.php](https://www.val-morin.ca/reglementation_formulaires/reglementation_urbanisme.php)

**Aucun permis ne sera délivré avant l'obtention préalable de tous les documents et renseignements requis aux fins d'analyse de votre demande.**

PROPRIÉTAIRE		
Nom, Prénom (et / ou nom de l'entreprise)		
Adresse	Ville	Code postal
Courriel	No tél.	No cell.
REQUÉRANT (si différent du propriétaire)		
<b>Si le requérant n'est pas le propriétaire de l'immeuble, vous devez compléter la section procuration</b>		
Nom, Prénom (et / ou nom de l'entreprise)		
Adresse	Ville	Code postal
Courriel	No tél.	No cell.
EMPLACEMENT DES TRAVAUX		
Adresse ou numéro du lot		
<b>Présence d'un lac, d'un cours d'eau, d'un ruisseau, d'un milieu humide, etc.      Oui      NON</b>		
TYPE DE TRAVAUX		
	Résidentiel	Commercial      Autre
Description des travaux		
Coût des travaux	Date du début des travaux	Date prévue pour la fin des travaux
ENTREPRENEUR / COCHER SI AUTO-CONSTRUCTION		
Nom de l'entrepreneur ou de l'entreprise		
Adresse	Ville	Code postal
Courriel	No tél.	No RBQ
ENGAGEMENT ET SIGNATURE		
<p>Je, _____ (lettres moulées), reconnais avoir pris connaissance des dispositions applicables à la demande mentionnée ci-haut et adresse en conséquence au fonctionnaire désigné, la présente demande. Je m'engage à respecter les lois et règlements en vigueur. Je m'engage à construire ou aménager selon les plans tels qu'ils ont été déposés ou avec corrections, s'il y a lieu, déterminées par l'autorité compétente.</p> <p>En foi de quoi j'ai signé ce _____ Signataire : _____</p>		
PROCURATION		
<p>Je, propriétaire-soussigné, autorise _____ à signer en mon nom tout permis ou certificat d'autorisation délivré par la municipalité de Val-Morin pour ma propriété située au _____</p> <p>Signé le : _____ Signataire : _____</p>		